



VILLE DE MONTREUIL-JUIGNE
CS 90049 – 49460 MONTREUIL-JUIGNE
Téléphone : 02.41.31.10.40

FICHE DE DEMANDE DE MATERIEL

Dépôt de la demande : 1 mois avant la manifestation
Pour les événements importants nécessitant l'avis du S.D.I.S : 3 mois avant la manifestation

VOTRE EVENEMENT :

Nom de la structure ou association organisatrice :-----
Nom du responsable :-----
Adresse :-----
Téléphone :-----e-mail-----
Nature de la manifestation :-----
Date et horaire :-----
Lieu :-----

La Ville ne peut être tenue responsable si une personne participant à la manifestation vient à se blesser avec du matériel appartenant à la Ville. C'est pourquoi, il est obligatoire que l'association organisatrice de l'évènement soit couverte par une assurance responsabilité civile.

Ce document doit être remis à Ingrid PANNEAU (Service administratif) qui le transmet ensuite à Philippe FOURY (Responsable des Services Techniques).
La demande pourra être revue à la baisse en fonction des disponibilités (fourniture et moyens)

Signature du demandeur, le-----

Copie :

- Responsable des services techniques
 - Adjoint au responsable des services techniques
 - Services techniques - Voirie
 - Services techniques - Bâtiments
 - Services techniques - Espaces Verts
 - Services techniques – Environnement/Propreté publique
 - Gardien Salle Jacques Brel
 - Responsable du service des sports
 - Responsable du Service culture/communication/tourisme
 - Service location des salles
- Copie fait le.....

AIDE LOGISTIQUE

Description détaillée du matériel souhaité et descriptif indicatif de l'emplacement du matériel souhaité.

Tables, chaises, barrières, grilles, (préciser les quantités), coffrets électriques (préciser quel matériel sera branché : ex : sono, matériel électrique...).

Précisez la puissance souhaitée :.....

Disponibilité	Matériel souhaité	Quantité souhaitée
MOBILIER		
60 (1,20x0,70)	Tables normales	
33 (1,80x0,70)	Tables pliantes (pour intérieur)	
500	Chaises	
68	Tables pliantes (pour extérieur – 2,20m x 0,80m)	
200	Barrières	
10	Panneaux d'Exposition (1m x1,40m + pieds)	
10	Praticables (2m x 1m)	
6 Barnums(voir comité des Fêtes)	Uniquement le transport	
28	Grilles d'expo blanches avec fixation (192x1m)	
MATERIEL ELECTRIQUE		
5	Rallonges de 15 mètres	
6	Rallonges de 30 mètres	
3	Rallonges de 50 mètres	
15	Blocs multiprises de 4 prises 16 A	
6	Réglettes fluos 1,20 mètre	
2	Coffret 32 A – 4 prises	
2	Coffret 63 A – 6 prises	
1	Coffret scène pour musiciens	
1	Sono service technique	
1	Sono Sports	
AUTRES MATERIELS		
3	BAT - Extincteurs	
4	EPP - Conteneurs à déchets	
4	EPP – Conteneurs tri sélectif	
14	BAT - Isolairs	
14	BAT - Urnes	
INTERVENTIONS A EFFECTUER - SCHEMA EMPLACEMENT MATERIEL SOUHAITE		